

# Vorgaben für die Praktikumsmappe

## Klasse 9



Name:

Der Praktikumsbericht	Mögliche Punkte	Deine Punkte
<b>Äußere Form</b>	<b>20</b>	
Deckblatt <ul style="list-style-type: none"> <li>• Namen des Praktikanten</li> <li>• Name des Ausbildungsberufes</li> <li>• Name des Betriebes</li> <li>• Zeitraum des Praktikums</li> </ul>	4	
Inhaltsverzeichnis mit Seitenangaben	4	
Saubere Mappenführung insgesamt <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Keine Klarsichthüllen!</b></li> <li>• Computergeschrieben</li> </ul>	4	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rand rechts und links (2,5 cm)</li> <li>• sinnvolle Absätze im Text</li> <li>• Seitenzahl unten angeben</li> <li>• Schrifttyp: Arial Größe 12</li> </ul>	4	
<b>Zusatz</b> Veranschaulichung durch Fotos, Zeichnungen, Prospekte oder Vordrucke sind erwünscht, sofern sie im Zusammenhang mit ausgeführten Tätigkeiten stehen.	4	
<b>Inhalt</b>	<b>100</b>	
<b>I. Tagesprotokolle</b>	20	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• erste Woche in Textform (s. Anlage I)</li> </ul>	10	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• zweite Woche tabellarisch (s. Anlage II)</li> </ul>	10	
<b>II. Erkundungsbogen</b> (s. Anlage III)	40	
Alle Fragen des Erkundungsbogens müssen beantwortet werden. Wenn eine Frage nicht beantwortet werden kann, muss dies begründet werden. Die Fragen müssen nicht abgeschrieben werden. Es reicht aus, die Nummern vor die Antworten zu schreiben.	<i>Punkteverteilung s. Erkundungsbogen</i>	

Der Praktikumsbericht	Mögliche Punkte	Deine Punkte
<b>III. Reflexion</b>	40	
In der abschließenden Zusammenfassung sollen persönliche Eindrücke und Erfahrungen aus der Arbeitswelt (negative wie positive), Empfindungen und Gefühle bezüglich der Tätigkeiten und der Zusammenarbeit mit Vorgesetzten und Kollegen/-innen und <b>Schlussfolgerungen für die eigene berufliche Zukunftsplanung ausführlich</b> geschildert werden. Orientiere dich dabei an folgenden Leitfragen: <b>mit dem Computer min. 1 und max. 2 Seiten</b>		
1. Welchen Eindruck hast du von diesem Beruf gewonnen? Gehe dabei auch auf deine Möglichkeiten ein, aktiv mitzuarbeiten!	6	
2. Vergleiche deine Erwartungen an das Praktikum und die tatsächlich gemachten Erfahrungen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Worüber hättest du gerne mehr erfahren?</li> <li>• Welche Belastungen im Vergleich zur Schule hast du empfunden?</li> <li>• Wie hast du dich im Praktikum gefühlt?</li> <li>• Schildere positive und negative Empfindungen!</li> </ul>	16	
3. Überlege und wäge ab, ob dieser Beruf für dich in Frage kommt!	4	
4. Prüfe, welche Chancen es mit diesem Beruf auf dem Arbeitsmarkt gibt!	2	
5. Was sind deine drei nächsten Schritte für deine Berufswahl?	6	
6. Welche beruflichen Alternativen hättest du? Beschreibe drei Beispiele!	6	

- ✓ **Abgabe** 14 Tage nach Beendigung des Praktikums – also am **07.12.2018**
- ✓ Korrektur und Bewertung durch die Weltkunde-Lehrkraft
- ✓ Viele Rechtschreibfehler in der Ausarbeitung führen zur Abwertung um eine Zensur.
- ✓ Die Mappe geht zu 40 % in die WiPo-Note ein.

Bewertung	Du hast _____ Punkte erreicht.							
Punkte	120-114	113-108	107-90	89-72	71-54	53-36	35-18	17-0
AHR	1***	2***	3***	4***	5***	6***	(6***)	(6***)
MSA	(1**)	1**	2**	3**	4**	5**	6**	(6**)
ESA	(1*)	(1*)	1*	2*	3*	4*	5*	6*

## Anlage I

### Tagesberichte in Textform

**So fertigst du deinen täglichen Bericht an**

Fasse den Ablauf eines Tages in einem kurzen Bericht zusammen!  
Du solltest mit einer halben Seite auskommen.

Aus deinem Bericht soll hervorgehen:

- Wochentag
- Datum
- Uhrzeiten
- Ort der Tätigkeiten
- die ausgeübten Arbeiten/Tätigkeiten
- die benutzten Arbeitsmittel (z.B. Geräte, Werkzeuge usw.)
- die Kontakte mit Arbeitskolleginnen und -kollegen sowie Vorgesetzten

Beachte folgende Hinweise:

- Schildere deine persönlichen Eindrücke!
- Schreibe in ganzen Sätzen!
- Tätigkeiten und Fremdworte, Arbeitsabläufe und Fachbegriffe müssen genauer erklärt werden.
- An Tagen mit sich wiederholenden Tätigkeiten wird ein Ereignis des Tages besonders beschrieben.

---

## Anlage II

### Tagesberichte tabellarisch

#### *Beispiel*

<b>Tagesbericht</b>			
<b>Betrieb:</b> <i>Autowerkstatt Meyerle</i>		<b>Name:</b> <i>Maxi Musterle</i>	<b>Datum:</b> <i>20.11.2014</i>
<b>Zeitablauf</b>	<b>Ort der Tätigkeit</b>	<b>Bericht</b> ausgeübte Tätigkeit benutze Materialien	<b>Bemerkungen</b>
<i>08:00 bis 08:20 Uhr</i>	<i>Hebebühne</i>	<i>Demontage des Auspufftopfes</i>	<i>Lösen der Muttern war schwierig.</i>
<i>08:20 bis 11:20 Uhr</i>	<i>Freigelände</i>	<i>Grundreinigung Neuwagen</i>	<i>Kleider total nass!</i>

## Anlage III

Erkundungsbogen – Betriebspraktikum		Mögliche Punkte	Deine Punkte
<b>Berufskundliche Fragen</b>		<b>15</b>	
1.	Welche anerkannten Ausbildungsberufe werden in deinem Betrieb ausgebildet? Notiere die genaue Bezeichnung!	2	
2.	Wie lange dauert die Ausbildung in deinem Ausbildungsberuf?	1	
3.	Wie verläuft die Ausbildung in der Berufsschule?	2	
4.	In welchen Fächern wird man in der Berufsschule ausgebildet?	2	
5.	Welcher Schulabschluss ist nötig?	1	
6.	Welche besonderen Fähigkeiten sind für diesen Beruf nötig?	2	
7.	Welche Tätigkeiten werden in dem Beruf vorwiegend ausgeführt?	2	
8.	Wie hoch ist die Ausbildungsvergütung? Wie hoch ist das (tarifliche) Einkommen nach Abschluss der Ausbildung?	2	
9.	Welche Fortbildungs- und Aufstiegsmöglichkeiten gibt es?	1	
<b>Wirtschafts- und betriebskundliche Fragen</b>		<b>6</b>	
10.	Welche allgemeinen Angaben sind über den Praktikumsbetrieb zu machen? (Name, Geschichte, Organisation usw.)	2	
11.	Welche Produkte werden hergestellt? Welche Dienstleistungen <sup>1</sup> werden erbracht?	2	
12.	Welche Maschinen, Werkstoffe und Tätigkeiten sind zur Fertigung der Produkte erforderlich? Beschreibe den Ablauf einer Dienstleistungstätigkeit vom Auftragseingang bis zur Erledigung!	2	
<b>Sozialkundliche Fragen</b>		<b>7</b>	
13.	Welche sozialen Sicherungen gibt es? (Arbeitszeit, Urlaub, Krankheitsregelung, Altersversorgung, Kündigungsschutz u.a.)	2	
14.	Welche besonderen sozialen Leistungen bietet dein Praktikumsbetrieb? (Kantine, Werksarzt, Kindergarten u. a. )	2	
15.	Welche Arbeitsschutz- und Unfallverhütungsmaßnahmen gibt es in dem Betrieb?	2	
16.	Gibt es in deinem Betrieb einen Betriebsrat? Gibt es eine Jugend- und Auszubildendenvertretung?	1	
<b>Fragen zur eigenen Arbeit</b>		<b>12</b>	
17.	Beschreibe deinen Arbeitsplatz! Füge ein Foto hinzu!	2	
18.	Nenne mindestens zehn wichtige Fachbegriffe aus deinem Arbeitsbereich! Erkläre sie! Sofern bereits in den Tagesberichten Fachausdrücke erklärt wurden, muss dies hier nicht wiederholt werden. Verweise dann bitte auf die entsprechende Seite!	10	

<sup>1</sup> Dienstleistung: Ein von einer Person erbrachter Service oder erbrachte Arbeit